

Załącznik nr 2

WZÓR UMOWY NA ŚWIADCZENIE USŁUGI PRALNICZEJ

zawarta w dniu 22 grudnia 2021 r. w Łętowni pomiędzy: Powiatem Suskim, adres siedziby: 34-240 Sucha Beskidzka, ul. Kościelna 5b, NIP 552-142-79-33, reprezentowanym przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Łętowni Pana Romana Dyrca, adres siedziby: Łętownia 353, 34-242 Łętownia, zwanym dalej Zamawiający a

.....

.....

NIP:.....

REGON:

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

§ 1

1. Wykonawca podejmuje się realizacji wykonania usługi w zakresie prania bielizny brudnej zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi obowiązującymi w tym zakresie z zastosowaniem dopuszczonych atestem PZH środków piorących i dezynfekujących oraz prasowania odzieży. Przekazanie prania oraz odbiór odbywać się będzie w Domu Pomocy Społecznej w Łętowni, Łętownia 353 oraz w Domu Pomocy Społecznej w Łętowni Filia w Jordanowie ul. Rynek 45.
2. Strony ustaliły cenę za wykonanie usługi w wysokości:

Cena netto:

Podatek Vat :

Cena brutto:

słownie cena brutto:

za 1 kg prania suchego.

§ 2

1. Zamawiający przygotowuje do prania bieliznę w opakowaniu typu – worek foliowy,
2. Bieliznę przeznaczoną do prania Wykonawca będzie odbierał i dowoził własnym transportem do magazynu Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie odbierał i dowoził bieliznę przeznaczoną do prania trzy razy w tygodniu od poniedziałku do piątku.

§ 3

1. Przyjmowanie przez Wykonawcy od Zamawiającego bielizny odbywać się będzie ilościowo.

2. Odbiór bielizny czystej od Wykonawcy odbywać się będzie ilościowo w godzinach od 8.00 do 12.00. Zwracane pranie będzie posegregowane, zapakowane i opisane przez zleceniobiorcę.
3. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru bielizny czystej, braków ilościowych oraz wad w jakości prania Zamawiający odnotuje ten fakt w dokumencie zdawczo-odbiorczym, co będzie równoznaczne ze złożeniem reklamacji.
4. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi max. 7 dni.
5. Wykonawca nie uzna reklamacji dotyczącej wad jakości prania, jeżeli przed przystąpieniem do wykonania usługi powiadomi Zamawiającego, że stan bielizny ze względu na trwałe zabrudzenia i uszkodzenia nie gwarantuje właściwej jakości prania. W tej sytuacji pranie odbywa się na ryzyko Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia zasadności reklamacji dotyczącej braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia braków.
7. W przypadku uznania reklamacji, nieprawidłowej jakości usługi, Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania usługi na własny koszt.

§ 4

Termin realizacji zleconej usługi ustala się na 5 dni robocze. W przypadku wystąpienia awarii lub innych zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, termin wykonania usługi może być wydłużony do 7 dni roboczych.

§ 5

Wykonane usługi będą fakturowane zgodnie z ceną przedstawioną w ofercie w oparciu o własną kalkulację. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez okres umowy. Zamawiający będzie regulował należności przelewem na konto Wykonawcy, po otrzymaniu faktury, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania. Opóźnienie w zapłacie będzie skutkowało naliczaniem przez Zamawiającego odsetek ustawowych.

Dane do faktury:

Nabywca:

Powiat Suski

ul. Kościelna 5B

34-200 Sucha Beskidzka

NIP 552-142-79-33

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej w Łętowni

Łętownia 353

34-242 Łętownia

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudzień 2023 r.
Kaźda ze stron moźe niniejszà umowè rozwiàzàc z zachowaniem miesiècznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszà umowà majà zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszystkie zmiany w umowie wymagajà formy pisemnej pod rygorem niewaźności.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla kaźdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

**KONTRASYGNA
SKARBNIKA**

WYKONAWCA:

.....

.....

.....